

---

# Escuelas Elementales del Distrito de BCSD

## Manual del Código de Conducta

2018 - 2019



Escuela Elemental de Bedford Hills

Escuela Elemental de Bedford Village

Escuela Elemental de Mount Kisco

Escuela Elemental de Pound Ridge

Escuela Elemental de West Patent

**Distrito Central Escolar de Bedford**

*Inspirando y Desafiando a Nuestros Estudiantes*



## Tabla de Contenido

<b>Misión, Visión, Valores y Propósito</b>	3
<b>Funciones y Responsabilidades</b>	4
• Función de los estudiantes	4
• Función de los padres	4
• Función del personal	4
• Función del director/a	4
<b>Ley de Dignidad para todos los Estudiantes (DASA)</b>	5
<b>Expectativas de Comportamiento</b>	6
• Promoviendo el comportamiento positivo	6
• Comportamientos esperados en la cafetería	7
• Comportamientos esperados en el patio de recreo	7
• Comportamientos esperados en los pasillos	8
• Comportamientos esperados en el baño	8
• Comportamientos esperados en el autobús	8-9
<b>Código de Conducta (sanciones disciplinarias)</b>	10-11
<b>Hoja de Reflexión del Estudiante (grados menores)</b>	12
<b>Hoja de Reflexión del Estudiante (grados superiores)</b>	13
<b>Contrato de Código de Conducta (para ser firmado y devuelto a la escuela)</b>	14

# Distrito Escolar Central de Bedford

## Declaración de Misión

El Distrito Escolar Central de Bedford cultivará la curiosidad y la pasión por el aprendizaje brindando oportunidades educativas desafiantes para todos los estudiantes para que puedan alcanzar su máximo potencial como miembros productivos y contribuyentes de la sociedad.

## Declaración de la Visión

Inspirando y desafiando a nuestros estudiantes

## Valores Fundamentales

- Estudiantes Primero
- Pasión por el Aprendizaje y el Compromiso
- Curiosidad y Creatividad
- Rigor y Pensamiento Crítico
- Seguridad y Apoyo
- Relaciones, Respeto y Membresía
- Autoconciencia e Independencia
- Transparencia

## Declaración de Propósito

Nosotros creemos...

Como comunidad de estudiantes de la escuela elemental, padres y personal, nos dedicamos a proporcionar un entorno de aprendizaje seguro y positivo. Estamos comprometidos a ayudar a nuestros estudiantes a reconocer las habilidades y contribuciones que ofrece nuestra diversa población. Nuestra comunidad comparte la responsabilidad de crear una asociación para garantizar el crecimiento de nuestros niños como estudiantes y como ciudadanos.

Para ayudarnos a lograr este objetivo, hemos desarrollado una versión elemental del código de conducta del estudiante, basada en el Código de Conducta de BCSD, para ayudar a los adultos a ser consistentes al establecer expectativas y responder a diferentes comportamientos para ayudar a los estudiantes tomar decisiones informadas, ser responsable de sus acciones y comprender las consecuencias de su comportamiento. El Código de Conducta del Distrito establece expectativas claras basadas en los principios de civismo, respeto mutuo, ciudadanía, carácter, tolerancia, honestidad e integridad.

Por favor, familiarícese a usted y a su (s) hijo (s) con el código de conducta, para que la escuela y el hogar puedan trabajar en sociedad para apoyar el crecimiento y desarrollo positivo de nuestros estudiantes. Trabajando juntos podemos proporcionar un programa educativo seguro y enriquecedor que prepara a cada uno de nuestros niños para su futuro como miembros respetuosos, responsables y productivos de la sociedad.

*Para la versión completa de la Política de Código de Conducta del Distrito # 5300:  
Código de Conducta de BCSD - Versión en inglés: <https://www.bcsdny.org/Page/1674>.  
Código de Conducta de BCSD - Versión en español: <https://www.bcsdny.org/Page/1678>.*

# **Funciones y Responsabilidades**

(Basado en el Código de Conducta de BCSD, Política del Distrito # 5300)

## **Función de los Estudiantes**

- Trabajar de la mejor manera posible
- Contribuir a un ambiente escolar seguro y ordenado que sea propicio para el aprendizaje
- Mostrar respeto por sí mismo, los demás y la propiedad
- Conocer las reglas de la escuela y obedecerlas y aceptar la responsabilidad de las acciones de sí mismo
- Para ayudar a promover el orden y reportar incidentes al adulto responsable

## **Función de los Padres**

- Promover un clima seguro de respeto, dignidad y relaciones de cooperación
- Conocer las reglas de la escuela y ayudar a sus hijos a conocerlas y seguirlas
- Cooperar con la escuela para resolver conjuntamente cualquier problema relacionado con la escuela
- Asegurar que sus hijos asistan a la escuela regularmente, a tiempo y listos para aprender

## **Función del Personal**

- Promover un clima de respeto mutuo
- Desarrollar relaciones de cooperación con el personal del edificio y los padres
- Para hacer cumplir las reglas de la escuela de una manera justa y consistente
- Abordar cualquier violación del Código de Conducta que ponga en peligro un ambiente de aprendizaje seguro y productivo

## **Función del Director/a**

- Desarrollar una atmósfera segura y saludable de respeto mutuo
- Colaborar con maestros y padres para apoyar a los estudiantes
- Difundir y hacer cumplir el Código de Conducta
- Asegurar que los estudiantes reciban una disciplina justa, razonable y consistente

## **Ley de Dignidad para todos los Estudiantes (DASA)**

Para ver la versión completa de las normas y políticas del Distrito DASA, vaya a:

<https://www.bcsdny.org/Page/1907>

El conflicto normal ocurre entre los estudiantes de primaria, ya que están aprendiendo cómo compartir, turnarse, llevarse bien con sus compañeros y comunicar sus necesidades y deseos. Están aprendiendo a construir empatía por los demás y a considerar las consecuencias de sus palabras y acciones

El comportamiento de intimidación nunca es aceptable. El hostigamiento puede ser difícil de distinguir del conflicto normal. La definición de intimidación contiene tres componentes críticos respaldados por la investigación:

- **Intencional**
- **Desequilibrio de poder**
- **Repetición**

### **Definiciones de Intimidación por Grado**

#### **Grados K-2:**

La intimidación es cuando alguien es malo una y otra vez y lastima a otras personas a propósito con sus palabras y / o acción. La intimidación puede ser:

- **Palabras:** insultos, burlarse, reírse, amenazar, usar cierto tono de voz, difundir rumores.
- **Acciones:** empujar, golpear, escupir, patear, jalar del pelo, voltear los ojos, lenguaje corporal, gestos malos, excluir a alguien, arruinar las pertenencias de alguien, dibujar imágenes malas.

#### **Grados 3-5:**

La intimidación es una conducta negativa que es intencional (a propósito), repetida (una y otra vez) e implica un desequilibrio de poder o fuerza. (I / R: Intencional, desequilibrio de poder, repetición). La intimidación puede ser:

- **Física:** empujar, golpear, escupir, patear, jalar del pelo
- **Verbal:** insultos, burlarse, reírse, amenazar, usar un cierto tono de voz
- **No verbal:** voltear los ojos, lenguaje corporal, gestos malos, dibujo de imágenes malas
- **Emocional / Relacional:** excluir a alguien, difundir rumores
- **Acoso Cibernético:** enviar mensajes malos por mensaje de texto o correo electrónico
- **Propiedad Personal:** dañar, destruir o perder la propiedad de otra persona

# **Expectativas de Comportamiento**

## **Promoviendo el Comportamiento Positivo**

La facultad y el personal en las escuelas elementales de BCSD reconocen y aceptan a los estudiantes que demuestran una actitud positiva y un comportamiento apropiado en una variedad de formas. Aplaudimos, nutrimos y reforzamos este comportamiento positivo con elogios verbales, notas y llamadas telefónicas a casa. Usamos un lenguaje común para describir en qué medida se está siguiendo el Código de Conducta:

### **EXCEPCIONAL:**

- Es responsable de sí mismo
- Coopera con otros
- Ayuda a otros
- Actúa como un modelo a seguir

### **ACEPTABLE:**

- Sigue instrucciones
- Participativo
- Coopera con otros
- Respetuoso de los demás
- En control

### **INACEPTABLE:**

- No sigue instrucciones
- No participa
- Argumenta irrespetuosamente
- Golpea o empuja
- Poco amable con los demás
- Fuera de control

## **Comportamientos Esperados en la Cafetería**

1. Caminar en todo momento.
2. Escuchar y seguir las instrucciones dadas por el personal.
3. Comprar alimentos para sí mismo solamente y tomar el almuerzo que pidió por la mañana.
4. Mientras están en sus mesas, quedarse en sus asientos. Levantar la mano si necesita ayuda con los utensilios, bocadillos o el baño.
5. No hay intercambio de comida.
6. No guardar asientos para otros.
7. Cuando use el baño durante el almuerzo, manténgase callado y respetuoso en los pasillos mientras las clases estén funcionando.
8. Usar buenos modales mientras come.
9. Limpiar su basura y tirarla a la basura cuando se le indique.
10. Mantener alimentos y bebidas en la cafetería a menos que tenga permiso de un adulto.
11. Usar una voz tranquila. Sin gritos. Alinearse silenciosamente cuando sea tiempo de regresar a clase.

## **Comportamientos Esperados en el Patio de Recreo**

1. Jugar de manera cooperativa y justa. Tomar turnos y compartir todo el equipo de juegos.  
Permitir que TODOS los estudiantes estén incluidos.
2. Jugar con seguridad de una manera que no se lastime ni a sí mismo ni a los demás.
3. Escuchar y seguir las instrucciones dadas por el personal.
4. Usar palabras amables y el lenguaje apropiado.
5. Usar buen espíritu deportivo.
6. Mantener sus manos y pies en su propio espacio personal.
7. Si alguien se lastima, decirle a un adulto lo mas pronto posible.
8. Si necesita ingresar al edificio, primero solicitar permiso a un adulto.
9. NO...  
comida o chicle  
clubes y excluir a otros  
golpear, empujar y patear  
correr sobre el equipo de juegos (juegos de correteo en el césped)  
trepar o saltar sobre vallas/cercas
10. Tiza se debe usar en el suelo SOLAMENTE. No en los muros de los edificios.
11. MANTENERSE dentro de los límites del patio de recreo. Quedarse donde los adultos puedan ver a todos los estudiantes.
12. Todos los columpios deben ir en la misma dirección. Los estudiantes deben mantenerse a una distancia segura de aquellos que están usando los columpios. Esperar en un lugar seguro. No saltar de los columpios.
13. Cuando suena un silbido durante el recreo, PARAR, MIRAR y ESCUCHAR.

14. Cuando suena un silbido al final del recreo, PARAR lo que está haciendo, recolectar todo el equipo de juegos, alinearse rápida y silenciosamente.

## **Comportamientos Esperados en los Pasillos**

1. Permanecer en línea. Mantenerse a la derecha, y caminar en silencio.
2. Mantener las manos y los pies en su propio espacio personal.
3. Mantener las manos alejadas de las exhibiciones en los pasillos, cubículos o tableros de anuncios.

## **Comportamientos Esperados en el Baño**

1. Tocar antes de entrar.
2. Respetar la privacidad de los demás.
3. Descargar el inodoro después de usarlo.
4. Usar solo papel higiénico en los inodoros.
5. Limpiarse bien después de usar el baño.
6. Lavarse las manos con jabón y agua.
7. Secar las manos.
8. Tirar toallas de papel en los botes de basura.
9. Decirle a un maestro o custodio si hay algún accidente en el baño

## **Comportamientos Esperados en el Autobús**

(Código de Conducta de BCSD Política # 5300.25, sección D)

El autobús se considera una extensión de la escuela; por lo tanto, se aplica el mismo Código de Conducta de BCSD. Se espera que los niños que viajan en el autobús escolar se comporten como lo harían en sus clases para garantizar un viaje seguro. La mala conducta en el autobús puede resultar en un informe de conducta del autobús del departamento de transporte y / o la pérdida de los privilegios de uso.

### Seguridad en el autobús: Cómo llegar al autobús:

- Retroceder de la acera.
- No empujar al entrar o salir.
- Obedecer al conductor del autobús y esperar la señal del conductor antes de cruzar.
- Siempre cruzar al menos 10 pies en frente del autobús escolar.
- Nunca gatear ni alcanzar debajo del autobús.



- No usar llaveros colgantes que puedan quedar atrapados en la puerta del autobús o lastimar a alguien.

#### Asiento en el autobús:

- Buscar su asiento rápidamente y permanecer sentado hasta que pare el autobús.
- **Usar su cinturón de seguridad** y permanecer sentado mientras el autobús se está moviendo.
- No guardar asientos para nadie ni negarle el asiento a nadie.
- Mantener el pasillo libre de pies y mochilas.
- Poner la mochila en el suelo junto a sus pies.
- Mantener la cabeza, las manos, los brazos y los objetos dentro del autobús.

#### Comportamiento en el autobús:

- Usar voces interiores. No distraer al conductor.
- Usar palabras amables todo el tiempo. No usar lenguaje inapropiado.
- No hacer/decir burlas, insultos o palabras hirientes.
- No comer ni beber dentro del autobús.
- Mantener el autobús limpio. No tirar basura.
- Mantener las manos y los pies dentro su propio espacio personal.
- Escuchar las instrucciones del conductor del autobús.

#### Qué hacer si tiene un problema en el autobús:

- Ignorar.
- Decirle a la persona que PARE.
- Pedirle ayuda a un amigo.
- Hablar con el conductor.
- Hablar con su maestro
- Hablar con un padre.
- Hablar con el director/a.

#### Expectativas en el autobús: Rango de consecuencias:

Si un estudiante toma una decisión inapropiada o insegura en el autobús, pueden ocurrir las siguientes consecuencias:

- Advertencia verbal
- Hoja de reflexión
- Notificación a los padres
- Asiento asignado por un período de tiempo determinado
- El padre debe proporcionar el transporte para el niño

A discreción del director/a, la frecuencia, duración e intensidad del mal comportamiento del autobús determinará las consecuencias de acuerdo con el Código de Conducta de BCSD.



# Sanciones Disciplinarias del Código de Conducta

## Rango de Consecuencias

(según la política de la Junta # 5300.35 A)

Las medidas disciplinarias, cuando sea necesario, serán firmes, justas y consistentes para que sean las más efectivas para cambiar el comportamiento del estudiante. Al determinar la acción disciplinaria apropiada, el personal escolar autorizado a imponer sanciones disciplinarias considerará lo siguiente:

1. La edad del estudiante.
2. La naturaleza de la ofensa y las circunstancias que llevaron a la ofensa.
3. El registro disciplinario anterior del estudiante.
4. La efectividad de otras formas de disciplina.
5. Información de padres, maestros y otros, según corresponda.
6. Otras circunstancias atenuantes.

En general, la disciplina será progresiva. Esto significa que la primera violación de un estudiante generalmente merecerá una pena más leve que las violaciones posteriores.

Los estudiantes que violen el código de conducta del distrito pueden estar sujetos a las siguientes sanciones, ya sea solos o en combinación. El personal escolar identificado después de cada sanción está autorizado a imponer esa sanción, de conformidad con el derecho del estudiante al debido proceso.

Para ver el Código de Conducta completo del Distrito Escolar Central de Bedford haga clic aquí: <https://www.bcsdny.org/Page/1674>

1. Advertencia oral	Cualquier miembro del personal del distrito
2. Advertencia escrita	Conductores de autobuses, monitores, entrenadores, maestros, subdirector/a, director/a, superintendente
3. Notificación por escrito a los padres	Monitores de pasillos y almuerzo, entrenadores, maestros, subdirector/a, director/a, superintendente
4. Detención	Maestros, subdirector/a, director/a, superintendente
5. Suspensión del transporte	Director de transporte, subdirector/a, director/a, superintendente
6. Suspensión de participación atlética	Entrenadores, director/a, director atlético, subdirector/a, superintendente

7. Suspensión de actividades sociales o extracurriculares	Subdirector/a, director/a, superintendente
8. Suspensión de otros privilegios	Director/a, superintendente
9. Suspensión dentro de la escuela	Director/a, superintendente
10. Expulsión de una clase por el maestro	Maestros, subdirector/a, director/a
11. Suspensión a corto plazo (cinco días o menos)	Director/a, superintendente, Junta
12. Suspensión a largo plazo (más de cinco días)	Superintendente, Junta
13. Suspensión permanente de la escuela	Superintendente, Junta



**Escuela Elemental de BCSD**  
**HOJA DE REFLEXIÓN ESTUDIANTIL**

Nombre del Estudiante: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Clase: \_\_\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_

Firma de Adulto: \_\_\_\_\_ Lugar: \_\_\_\_\_

<input type="checkbox"/>	<b>Cooperación</b>	Cooperaré con otros.
<input type="checkbox"/>	<b>Responsabilidad</b>	Actuaré responsablemente.
<input type="checkbox"/>	<b>Respeto</b>	Trataré la propiedad y a los demás con respeto.
<input type="checkbox"/>	<b>Esfuerzo</b>	Daré mi mejor esfuerzo en todo mi trabajo y juego.

1. ¿Qué pasó y qué elegí hacer? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. ¿Por qué sucedió?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. ¿Qué necesito hacer ahora para rectificar lo que ocurrió? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. ¿Qué podría hacer de manera diferente la próxima vez? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Por favor firme y devuelva esta hoja al maestro/a de su hijo mañana.

\_\_\_\_\_  
Firma del Padre

\_\_\_\_\_  
Fecha

**POR FAVOR, LEA, FIRME Y REGRESE A LA ESCUELA**

## **CONTRATO DE CÓDIGO DE CONDUCTA ENTRE EL PADRE Y EL NIÑO**

Para promover un año escolar exitoso y seguro, complete este contrato con su hijo. Una vez que ambos lo hayan firmado, **devuelva esta página SÓLO a la maestra de su hijo más joven a fines de septiembre**. Se colocará en el archivo en la escuela. Guarde el Manual del Código de Conducta Elemental en casa para su referencia. Gracias por su cooperación ya que todos trabajamos juntos para construir un ambiente de aprendizaje positivo y seguro para todos en nuestra comunidad escolar.

Mi hijo (s), \_\_\_\_\_, y yo hemos leído el Manual del Código de Conducta de BCSD.

Nombre del maestro/a / Grado: \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

FIRMA DEL ESTUDIANTE AQUÍ:

"Prometo dar lo mejor de mí en todo momento durante el año escolar, tomar buenas decisiones con mis palabras y acciones, y tratar a los demás de la forma en que quiero ser tratado".

\_\_\_\_\_

Firma del Niño/a

\_\_\_\_\_

Fecha

\_\_\_\_\_

Firma del Niño/a

\_\_\_\_\_

Fecha

\_\_\_\_\_

Firma del Niño/a

\_\_\_\_\_

Fecha

\*\*\*\*\*

FIRMA DEL PADRE AQUÍ:

"He revisado a fondo todos los comportamientos y consecuencias esperadas del Código de Conducta de BCSD con mi hijo".

---

Firma del Padre / Guardián

---

Fecha