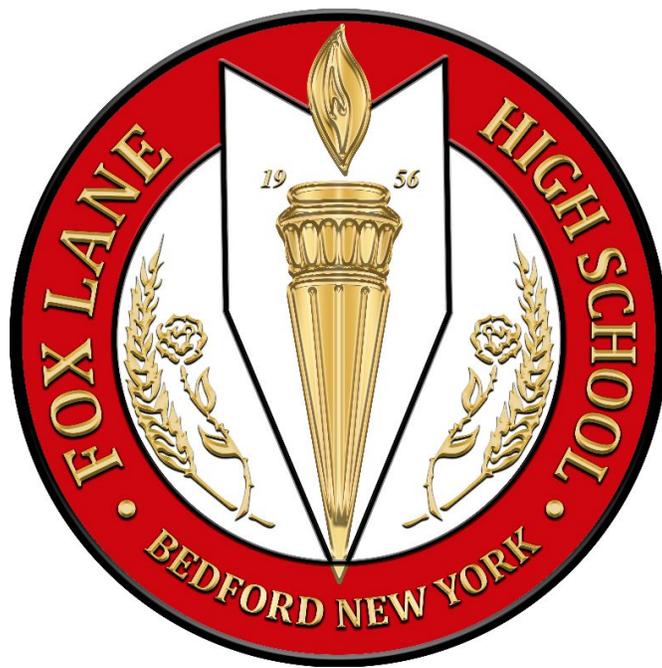


# Fox Lane High School Bedford, Nueva York

## Guía de Aprendizaje para Familias 2020-2021



Última actualización 30/07/20

# Bedford Central School District



## NUESTRA MISIÓN

**EL DISTRITO ESCOLAR CENTRAL DE BEDFORD CULTIVARÁ LA CURIOSIDAD Y LA PASIÓN POR EL APRENDIZAJE AL PROPORCIONAR OPORTUNIDADES EDUCATIVAS DESAFIANTES PARA TODOS LOS ESTUDIANTES PARA QUE PUEDAN ALCANZAR SU MÁXIMO POTENCIAL COMO MIEMBROS PRODUCTIVOS Y CONTRIBUYENTES DE LA SOCIEDAD.**

## NUESTRA VISIÓN

**INSPIRANDO Y ESTIMULANDO A NUESTROS ESTUDIANTES**

### FOX LANE HIGH SCHOOL

#### DECLARACIÓN DE FILOSOFÍA

Fox Lane High School se esfuerza por ser una comunidad de estudiantes cuyas metas principales son el desarrollo humano completo y la adaptabilidad al cambio. Buscamos fomentar estos rasgos en un clima humano y afectuoso en el que se respeta la diversidad. Estamos comprometidos a fomentar la responsabilidad, el respeto de los derechos individuales y la participación activa en la vida comunitaria como la base necesaria para una sociedad democrática. En este esfuerzo, alentamos a todos los miembros de la comunidad de Fox Lane a tomar decisiones, compartir la toma de decisiones y aceptar las consecuencias. Estamos decididos a crear una escuela donde las personas sientan un sentido de identidad y comunidad en un entorno de confianza y justicia, y una comunicación abierta y honesta.

Fox Lane se compromete a ayudar a los estudiantes a usar bien sus mentes: a pensar de manera crítica, creativa e independiente. Un núcleo de artes liberales y ciencias sirve como base del plan de estudios. Es necesario que los estudiantes realicen un trabajo que sea relevante para sus vidas y los desafíos que enfrentan.

Los maestros alentarán a sus estudiantes a desarrollar una apreciación por las disciplinas individuales y por la naturaleza interconectada e interdisciplinaria del conocimiento y del mundo. Los estudiantes deben continuar reconociendo, entendiendo y apreciando nuestra comunidad global. La conciencia de los avances tecnológicos modernos, las preocupaciones ambientales y la diversidad cultural son parte integral del proceso académico. Fox Lane High School, al tratar de hacer lo mejor para todos sus estudiantes, proporcionará experiencias que son ricas y que ayudarán al individuo a avanzar hacia la madurez.



## **Descripción General de la Guía de Aprendizaje para Familias: Fox Lane High School**

Esta guía de aprendizaje de FLHS para familias está destinada a proporcionar a las familias información sobre cómo apoyamos a los estudiantes y sus familias durante este tiempo sin precedentes en respuesta a COVID-19. Fox Lane High School está totalmente comprometida a mantener la continuidad del aprendizaje y un sentido de comunidad para cada uno de nuestros estudiantes. Toda la facultad, el personal y los administradores están dedicados a brindar oportunidades de aprendizaje significativas, el apoyo y la orientación necesarios, y comentarios continuos para nuestros estudiantes. Fox Lane High School cuenta con sistemas para asignar y evaluar el trabajo, y para proporcionar contacto y comentarios a nuestros estudiantes y familias.

Apreciamos profundamente el alto nivel de profesionalismo de nuestra facultad y personal, la dedicación de nuestros estudiantes y la asociación con los padres y tutores mientras trabajamos diligentemente para brindar una educación de calidad en un entorno complejo. Aprender en el entorno COVID-19 es un trabajo duro que requiere mucho tiempo y atención de toda nuestra comunidad escolar. Dada la fluidez de la situación actual, anticipamos que nuestros planes continuarán evolucionando y, a medida que avanzamos hacia lo desconocido, apreciamos su colaboración en este proceso.

Revise la información detallada en esta *Guía de Aprendizaje para Familias* y no dude en comunicarse con los contactos de su escuela (preferiblemente por correo electrónico) con cualquier pregunta, inquietud o necesidad de asistencia. Dada la naturaleza siempre cambiante del entorno COVID-19, se pueden hacer cambios en la guía de aprendizaje para satisfacer mejor las necesidades de aprendizaje de nuestros estudiantes. Cualquier cambio será comunicado a todos los interesados.

## Contactos de Fox Lane High School

### Administradores, coordinadores y directores de la escuela secundaria

Director	<a href="#">Dr. Brett Miller</a>	241-6065
Subdirectora (grados 10º y 12º)	<a href="#">Ms. Ana Piquero</a>	241-6089
Subdirector (grados 9º y 11º)	<a href="#">Mr. Jason Spector</a>	241-6054
Director Atlético	<a href="#">Mr. Adam Lodewick</a>	241-6167
Coordinador de Inglés	<a href="#">Mr. Paul Cullagh</a>	241-6035
Directora de ESOL	<a href="#">Ms. Adrienne Viscardi</a>	241-6080
Coordinador de Hillside	<a href="#">Mr. Greg Fedorczak</a>	241-6000 x1106
Coordinadora de Hillside	<a href="#">Ms. Margie Ramos</a>	241-6000x1102
Coordinadora de Matemáticas	<a href="#">Ms. Samantha Hirsh</a>	241-6046
Coordinador de Artes Escénicas	<a href="#">Mr. Matthew Vanacoro</a>	241-6072
Coordinador de Educación Física / Salud	<a href="#">Mr. Joseph Klausz</a>	241-6073
Coordinador de Ciencias / Tecnología	<a href="#">Mr. Paul Frisch</a>	241-6043
Coordinadora de Estudios Sociales / Empresariales	<a href="#">Dr. Jenny Olson</a>	241-6032
Coordinadora de Educación Especial	<a href="#">Ms. Deana Longden</a>	241-6113
Coordinadora de Artes Visuales	<a href="#">Ms. Heather Kranz</a>	241-6189
Coordinadora de Idiomas Mundiales	<a href="#">Ms. Magaly Reluzco</a>	241-6185

### Asistentes a la Administración del Edificio

Asistente del Director	<a href="#">Ms. Cathy Madera</a>	241-6061
Asistente de Jason Spector	<a href="#">Ms. Kathy Preece</a>	241-6049
Asistente de Ana Piquero	<a href="#">Ms. Jennifer Michel</a>	241-6068
Registradora	<a href="#">Ms. Patty Cord</a>	241-6093
Asistente del Director Atlético	<a href="#">Ms. Gina Fagan</a>	241-6076

### Personal de Estudiantes y Servicios Especiales

Coordinador de Orientación / Consejería	<a href="#">Mr. Steve Marcisz</a>	241-6053
Consejeros	<a href="#">Ms. Kristin Brown</a>	241-6191
	<a href="#">Ms. Karen Deitch</a>	241-6190
	<a href="#">Ms. Lisa Dunne</a>	241-6092
	<a href="#">Mr. Greg Fedorczak (Hillside)</a>	241-6000 x1106
	<a href="#">Ms. Jen Hickey</a>	241-6071
	<a href="#">Ms. Rori Mackie</a>	241-6081
	<a href="#">Ms. Jessica Mineo</a>	241-6169
	<a href="#">Ms. Stephanie Salazar</a>	241-6180
Psicólogos Escolares	<a href="#">Dr. Alyssa Kant</a>	241-6178
	<a href="#">Dr. Jen Fields</a>	241-6164
	<a href="#">Dr. Mary Jean MacDonald</a>	241-6060
	<a href="#">Dr. Amanda Schwartz (Hillside)</a>	241-6000x1108
Trabajadores Sociales Escolares	<a href="#">Ms. Laura Elwood</a>	241-6074
	<a href="#">Ms. Diana Binger</a>	241-6078
	<a href="#">Ms. Margie Ramos (Hillside)</a>	241-6000x1102
Trabajadora Social del Distrito Bilingüe	<a href="#">Ms. Nalda Chery</a>	241-6115
Asistente a la Comunidad Bilingüe	<a href="#">Ms. Vivian Luma</a>	241-6045
Consejera de Asistencia Estudiantil	<a href="#">Ms. Angela Alvarado</a>	241-6050
Enfermera Escolar	<a href="#">Ms. Theresa Tomassi</a>	241-6051
Decano de 10 º y 12 º Grado	<a href="#">Mr. Keith Alleyne</a>	241-6069
Decano de 9º y 11º Grado	<a href="#">Mr. Dan Mulvey</a>	241-6091
Decana de Actividades Estudiantiles	<a href="#">Ms. Kristy Emery</a>	241-6056

[El directorio completo del personal de FLHS está disponible aquí.](#)

## Modelos de Aprendizaje de Fox Lane High School

Durante estos tiempos sin precedentes, la Fox Lane High School mantiene su compromiso de educar a los estudiantes de manera apropiada. Nuestro plan, que se describe a continuación, busca apoyar las necesidades académicas, el bienestar social y emocional de los estudiantes y promover su independencia, independientemente del horario que se emplee en un momento dado. Somos conscientes de que habrá desafíos y luchas en el camino. Sin embargo, con una comunicación constante, apoyaremos a nuestros estudiantes y familias a través de estas aguas desconocidas.

Muchas partes interesadas de FLHS han indicado que una estructura de programación ayudará en la continuidad de la enseñanza y el aprendizaje. Con ese fin, hemos desarrollado tres programaciones para prepararnos para cada escenario de día escolar posible en 2020-21. Las tres programaciones para reflejar los posibles escenarios son:

- En persona
- Híbrido (en persona y remoto)
- Remoto

Cada uno de los horarios proporcionará a cada estudiante de FLHS clases en vivo todos los días escolares. Cada horario se proporciona a continuación.

### Programa de aprendizaje en persona

<b>Horario en persona</b> Siguiendo los códigos de la letra del día	
<b>Períodos</b>	<b>Horarios</b>
<b>1</b>	7:50 - 8:28
<b>2</b>	8:33 - 9:11
<b>HR</b>	9:12 - 9:17
<b>3</b>	9:22 - 10:00
<b>4</b>	10:05 - 10:43
<b>5</b>	10:48 - 11:26
<b>6</b>	11:31 - 12:09
<b>7</b>	12:14 - 12:52
<b>8</b>	12:57 - 1:35
<b>9</b>	1:40 - 2:18

**Programa de aprendizaje híbrido (en persona y remoto)**

<b>Horario Híbrido</b> Siguiendo los códigos de la letra del día <i>Grupo 1 (apellido empezando con A-L) y Grupo 2 (apellido empezando con M-Z)</i>					
	<b>SEMANA 1</b> Instrucción en vivo para el Grupo 1 con transmisión remota para el Grupo 2			<b>SEMANA 1</b> Instrucción en vivo para el Grupo 2 con transmisión remota para el Grupo 1	
	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Período 1	7:50-8:28	7:50-8:28	7:50-8:28	7:50-8:28	7:50-8:28
Período 2	8:33-9:11	8:33-9:11	8:33-9:11	8:33-9:11	8:33-9:11
HR	9:12-9:17	9:12-9:17	9:12-9:17	9:12-9:17	9:12-9:17
Período 3	9:22-10:00	9:22-10:00	9:22-10:00	9:22-10:00	9:22-10:00
Período 4	10:05-10:43	10:05-10:43	10:05-10:43	10:05-10:43	10:05-10:43
Período 5	10:48-11:26	10:48-11:26	10:48-11:26	10:48-11:26	10:48-11:26
Período 6	11:31-12:09	11:31-12:09	11:31-12:09	11:31-12:09	11:31-12:09
Período 7	12:14-12:52	12:14-12:52	12:14-12:52	12:14-12:52	12:14-12:52
Período 8	12:57-1:35	12:57-1:35	12:57-1:35	12:57-1:35	12:57-1:35
Período 9	1:40-2:18	1:40-2:18	1:40-2:18	1:40-2:18	1:40-2:18

### Horario Híbrido

Siguiendo los códigos de la letra del día

*Grupo 1 (apellido empezando con A-L) y Grupo 2 (apellido empezando con M-Z)*

	<b>SEMANA 2</b> Instrucción en vivo para el Grupo 1 con transmisión remota para el Grupo 2		<b>SEMANA 2</b> Instrucción en vivo para el Grupo 2 con transmisión remota para el Grupo 1		
	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Período 1	7:50-8:28	7:50-8:28	7:50-8:28	7:50-8:28	7:50-8:28
Período 2	8:33-9:11	8:33-9:11	8:33-9:11	8:33-9:11	8:33-9:11
HR	9:12-9:17	9:12-9:17	9:12-9:17	9:12-9:17	9:12-9:17
Período 3	9:22-10:00	9:22-10:00	9:22-10:00	9:22-10:00	9:22-10:00
Período 4	10:05-10:43	10:05-10:43	10:05-10:43	10:05-10:43	10:05-10:43
Período 5	10:48-11:26	10:48-11:26	10:48-11:26	10:48-11:26	10:48-11:26
Período 6	11:31-12:09	11:31-12:09	11:31-12:09	11:31-12:09	11:31-12:09
Período 7	12:14-12:52	12:14-12:52	12:14-12:52	12:14-12:52	12:14-12:52
Período 8	12:57-1:35	12:57-1:35	12:57-1:35	12:57-1:35	12:57-1:35
Período 9	1:40-2:18	1:40-2:18	1:40-2:18	1:40-2:18	1:40-2:18

## Programa de aprendizaje remoto

<b>Horario de aprendizaje remoto</b> Siguiendo los códigos de la letra del día	
<b>Períodos</b>	<b>Horarios</b>
1	7:50 - 8:28
2	8:33 - 9:11
HR	9:12 - 9:17
3	9:22 - 10:00
4	10:05 - 10:43
5	10:48 - 11:26
6	11:31 - 12:09
7	12:14 - 12:52
8	12:57 - 1:35
9	1:40 - 2:18

### **Responsabilidades y Expectativas del Estudiante**

Los estudiantes deben seguir estas pautas para garantizar un tiempo de clase productivo y respetuoso a través de todas nuestras plataformas de aprendizaje:

- Asistir a clases diariamente. Se tomará asistencia y la Política de Asistencia de FLHS estará en vigencia.
- Participar activamente en los cursos, ya sea en persona o de forma remota.
- Mantener el acceso diario en el aula de Google de sus clases.
- Revisar su aula de Google y sus correos electrónicos diariamente.
- Llegar a clases a tiempo (virtualmente o en persona).
- Involucrarse y entregar actividades de aprendizaje proporcionadas por los maestros, ya sea en persona o a través del aula de Google.
- Comunicarse con los maestros en conversación en persona y a través del aula de Google, Google Meet o correo electrónico según sea necesario para apoyar el aprendizaje.
- Los estudiantes presentarán sus tareas dentro de los plazos asignados.

### **Expectativas durante las sesiones virtuales**

- Concentrarse y participar de manera apropiada en el entorno virtual del aula.
  - Silenciar su micrófono cuando no esté hablando.
  - Asegurarse de estar en una configuración adecuada para video y audio.
  - Minimizar las distracciones.
  - Estar en la tarea durante todas las lecciones.

- Se respetuoso.
  - No tomar capturas de pantalla o grabaciones.
  - Considerar usar auriculares.
  - Respetar la privacidad de los demás.
  - Los estudiantes respetarán el Código de Conducta de BCSD en todos los entornos de aprendizaje.

### **Responsabilidades y Expectativas del Maestro**

Para cada entorno de aprendizaje:

- La instrucción diaria en vivo permitirá la interacción estudiante-maestro en los tres horarios.
- Tomar asistencia diaria para cada clase.
- Mantener anuncios diarios y actividades de aprendizaje para todas las clases a través del aula de Google.
- Involucrar a los estudiantes en persona y a través de plataformas de aprendizaje remoto para proporcionar instrucción, aclaración, comentarios y responder preguntas de los estudiantes.
- Mantener un calendario de fechas límites para la entrega de las tareas para cada clase.
- Proporcionar retroalimentación continua a los estudiantes sobre el trabajo.
- Programar horas de oficina para que los estudiantes reciban apoyo después del horario escolar.
- Actualizar el libro de calificaciones de eSchool dentro de un marco de tiempo apropiado.
- Comunicarse con los estudiantes y las familias en persona y / o a través del aula de Google, Google Meet o correo electrónico / teléfono según sea necesario.

### **Integridad Académica**

Las expectativas de honestidad académica continúan y se vuelven aún más relevantes con los modelos de aprendizaje combinado. Por favor revise las siguientes expectativas con respecto a la honestidad académica y consulte a su maestro con cualquier pregunta o inquietud.

#### ***Honestidad Académica***

La honestidad académica es una responsabilidad compartida para estudiantes y maestros. Existe un contrato social implícito entre estudiantes y maestros que requiere que los maestros presenten materiales educativos a los estudiantes de una manera intelectualmente honesta y les exige que evalúen a los estudiantes de manera consistente y justa. Por su parte, el trabajo de los estudiantes debe reflejar sólo sus propios esfuerzos. Los estudiantes no deben tener conocimiento previo de ninguna herramienta de evaluación y no deben dar ni buscar ventajas injustas en ninguna experiencia de evaluación. El trabajo de investigación de todos los estudiantes debe ajustarse rigurosamente a los estándares aceptados de citación y apropiación. Los estudiantes deben darse cuenta de que demostrar integridad es algo en lo que se debe trabajar consistentemente.

### **Calificación**

Las prácticas de calificación en FLHS se aplicarán consistentemente para los horarios en persona, híbridos y remotos completos. Para determinar las calificaciones para los reportes de calificaciones, los maestros pueden incluir exámenes, cuestionarios, trabajos escritos, tareas, participación en clase, presentaciones e informes. Los maestros explicarán sus expectativas y la política de calificaciones al comienzo del año escolar. Según la Política de la Junta de Educación del BCSD, todas las secciones de un curso deben reflejar la coherencia del contenido del curso y las expectativas de rendimiento. Las prácticas de calificación pueden incluir crédito por completar un

trabajo asignado significativo, preparación de clase y participación en clase, pero no se pueden usar con fines disciplinarios.

En Fox Lane, los estudiantes se califican de forma numérica. La calificación de 65 es la calificación más baja para aprobar. Un estudiante debe tener un promedio final de 65 o más para aprobar un curso. No habrá un promedio final de 61, 62, 63 o 64. Un estudiante recibe el valor de crédito completo por aprobar un curso. No se otorga crédito parcial. El promedio final se basa en las calificaciones trimestrales más el examen final. Un estudiante tendrá un proyecto o examen final en todas y cada una de las materias. No hay exenciones. Para el año escolar 2020-21, se aplicará un nivel de calificación de 58 por cada período de calificaciones.

En los cursos de nivel Regents, el examen Regents puede tomar el lugar del examen final. Si se repite un examen Regents, la calificación más alta se colocará en el expediente del estudiante. Sin embargo, el promedio final original para la materia no cambiará.

### **Política de ponderación del promedio general de calificaciones (GPA)**

La mayoría de los cursos con designación H o AP recibirán 10 puntos adicionales para calcular el promedio acumulado ponderado de un estudiante – a menudo denominado GPA.

English 1 (Inglés 1) y Global Studies 9 (Estudios Globales 9) no tienen peso ya que la credencial H se otorga por un trabajo superior dentro de una clase heterogénea. Los estudiantes reciben la credencial H en Inglés 1 si obtienen al menos un promedio de 90 por el año. Los estudiantes de Estudios Globales reciben una credencial H por obtener al menos un promedio de 93 por el año y un 90 o más en el examen final. Esta credencial H es un premio por el rendimiento en clase y se utiliza como una herramienta para hacer recomendaciones finales para Inglés 2H e Historia Mundial AP en el grado 10.

Los siguientes cursos recibirán el ponderado del curso:

- Geometría H
- Álgebra 2H
- Precálculo H
- Inglés 2H
- Inglés 3H
- Inglés 4H
- Química H
- Idioma Mundial Nivel 4H
- Idioma Mundial Nivel 5H
- Asuntos Públicos H
- Economía H
- Gobierno y Economía H
- Todos los cursos de colocación avanzada (AP)

Los cursos tomados en otras escuelas no se calculan en el promedio acumulativo de Fox Lane High School. Por lo tanto, la política de ponderación no se aplica a cursos tomados fuera de Fox Lane High School. El promedio acumulativo se pondera con 10 puntos adicionales para los cursos designados. Sin embargo, la calificación que aparece en el expediente de un curso AP o H no cambia. Por ejemplo, un estudiante toma Historia Mundial AP en décimo grado y obtiene un 82 por el

año. El 82 aún se publicaría como la calificación del curso. No se convierte en un 92. La ponderación del curso se aplica al promedio acumulado ponderado publicado en el expediente.

## **Recursos para Familias**

### **Apoyando el ambiente de aprendizaje a distancia**

Los padres pueden apoyar el aprendizaje a distancia de las siguientes maneras:

- Establezca una rutina familiar diaria, que incluya hábitos de alimentación y sueño saludables; cree un horario diario que incluya tiempo de trabajo tranquilo, actividad física y tiempo en familia.
- Hable cada día con su hijo/a sobre su trabajo y promueva la alfabetización al leerle a su hijo/a y animarlo/a a que lea de forma independiente.
- Póngase en contacto con el maestro de su hijo/a si tiene alguna pregunta o inquietud sobre la clase o sobre el tiempo de contacto entre el maestro y su hijo/a.
- Limite y monitoree la televisión, los juegos, las redes sociales y el tiempo improductivo de la computadora fuera del aprendizaje a distancia.

### ***Involucramiento de los padres***

Los entornos de aprendizaje combinados agregan un nuevo nivel de complejidad cuando se trata de la participación de los padres en el proceso de aprendizaje. Solo usted, su hijo/a y su maestro pueden encontrar el equilibrio adecuado entre la participación de los padres. En la mayoría de los casos, nuestra recomendación es darle a su hijo/a un poco más de independencia de lo que puede sentirse cómodo. Como padres, tenemos una tendencia a querer intervenir, ya que ver a nuestros hijos luchar es difícil. Verlos lidiar con la frustración o incluso el fracaso es aún más difícil. Sin embargo, sabemos que la lucha es una parte importante del aprendizaje. Aunque podemos estar inclinados a contactar a un maestro sobre un punto problemático, enseñarles a nuestros estudiantes cómo defenderse es una habilidad importante. No hay una sola forma correcta de involucrarse en el apoyo de su hijo/a. Esfuércese por encontrar el "lugar correcto" y luego retroceda lentamente a medida que su hijo/a se vuelva más hábil. Trabajando juntos, podemos usar esta experiencia de aprendizaje combinado como una forma de apoyar el desarrollo de la autodefensa y la independencia en nuestros estudiantes.

Recuerde a sus hijos que no tomen fotos, grabaciones o capturas de pantalla de maestros o estudiantes en el aula de Google, Google Meet u otra plataforma, ya que viola la política del distrito y la privacidad de nuestros estudiantes.

### **Servicios de crisis**

Todas las clínicas ambulatorias y escolares de Westchester están abiertas y brindan servicios a través de telesalud. La información de los servicios de crisis de Westchester se puede encontrar aquí:

<https://dcmhservices.westchestergov.com/DCMHservices/crisisServices.jsp>

## **Orientación y Apoyo Clínico**

### **Asesoramiento Universitario y Académico**

Los [consejeros escolares](#) estarán disponibles por correo electrónico y pueden programar citas con los padres y / o estudiantes para la selección de cursos y las necesidades académicas y / o socioemocionales. Según sea necesario, su consejero escolar se comunicará directamente con usted sobre cómo se llevarán a cabo estas citas. Para nuestros mayores, los consejeros continuarán con su trabajo en el proceso universitario a través de Naviance.

### **Apoyo Clínico**

Los psicólogos escolares y los trabajadores sociales estarán disponibles para cualquier necesidad socioemocional y operarán de manera similar a los consejeros escolares en la configuración y realización de citas. Todo el asesoramiento obligatorio se llevará a cabo según lo planeado.

El equipo clínico de Fox Lane High School ha creado un [recurso de soporte remoto](#) para que todos los estudiantes tengan acceso a aquellos que se sienten ansiosos, aburridos o simplemente buscan algunas ideas creativas para estar saludables.

## **Pruebas Estandarizadas**

### **SAT**

El Consejo Universitario publica actualizaciones aquí: [Actualizaciones de SAT Coronavirus](#). Tenga en cuenta lo siguiente:

- Las inscripciones para las fechas de las pruebas de otoño están abiertas.
- Para los estudiantes que necesitan tomar las pruebas de materias, recomendamos priorizar la fecha de la prueba para el SAT y planear tomar las pruebas de materias en una fecha posterior. Si los estudiantes ya tomaron el SAT y se sienten bien con sus puntajes, pueden usar la fecha de examen más cercana como su oportunidad para tomar los exámenes de materias.

### **ACT**

[ACT.org publica actualizaciones aquí en las preguntas frecuentes de ACT Coronavirus](#). Tenga en cuenta lo siguiente:

- Los estudiantes que deseen tomar el ACT deben considerar inscribirse para una próxima fecha de examen, si sus horarios lo permiten. Tenga en cuenta que hay menos sitios de prueba disponibles.
- La fecha de la prueba de otoño está abierta.

### **Exámenes AP**

Se puede encontrar información [importante sobre el examen AP](#) en el sitio web de FLHS. El registro AP comenzará una vez que los estudiantes hayan comenzado sus clases. Se aceptarán pagos AP (\$95 por examen) entre la apertura de la escuela y el 15 de octubre de 2020.

## **Servicios de Educación Especial**

Para todos los horarios escolares, el [Departamento de Educación Especial de BCSD](#) se compromete a apoyar a nuestros estudiantes que reciben servicios adicionales.

Trabajamos para garantizar que los estudiantes con discapacidades tengan el mismo acceso a las mismas oportunidades que los estudiantes sin discapacidades, incluida la provisión de una educación pública gratuita y adecuada. Los estudiantes con IEP recibirán apoyos y servicios que abordarán sus necesidades individuales identificadas y seguirán su progreso hacia el logro de sus objetivos de IEP. Por favor, comprenda que nuestras circunstancias excepcionales pueden afectar la forma en que se presta un servicio en particular. Tenga en cuenta la [orientación de educación especial proporcionada por el Departamento de Educación del Estado de Nueva York](#).

Los maestros de educación especial están trabajando en conjunto con los maestros de aula para proporcionar instrucción especializada para satisfacer las necesidades individuales de nuestros estudiantes. Cada uno de nuestros proveedores continuará implementando el Plan de Educación Individualizada (IEP) de cada niño de acuerdo con las pautas del NYSED durante este tiempo.

### **Proveedores de Servicios Relacionados**

Los proveedores de servicios relacionados (terapia física, terapia ocupacional, terapia del habla y asesoramiento) han brindado actividades y oportunidades de aprendizaje a través de sus sitios web y recursos en el aula, y a través de sus asociaciones con los maestros. Nuestros proveedores de servicios relacionados están trabajando para apoyar las metas individuales de cada estudiante. Están proporcionando apoyo indirecto, directo e individualizado.

Los proveedores de servicios relacionados estructurarán planes de comunicación para trabajar con estudiantes y padres. Si tiene alguna pregunta, no dude en comunicarse con el administrador de casos y / o el proveedor de servicios relacionados de su hijo/a.

### **Reuniones de CSE**

El Departamento de Educación Especial llevará a cabo reuniones de revisión anual y revisiones de programas. Independientemente del horario que se implemente, trabajaremos en colaboración con las familias para programar reuniones. Durante el cierre de una escuela, las reuniones pueden realizarse por teleconferencia. Se contactará a las familias con información específica de acceso telefónico. Los estudiantes cuyo proceso requiera una evaluación inicial o reevaluación a través de una evaluación presencial u observación en el aula, se programarán de acuerdo con las pautas actualizadas.

### **Reuniones 504**

Las adaptaciones de la Sección 504 se seguirán brindando, según corresponda, a los estudiantes en cada uno de los tres horarios posibles.

### **Tecnología**

<https://www.bcsdny.org/domain/29>

El acceso y el uso de la tecnología serán una parte importante del aprendizaje combinado. Aunque es una herramienta increíble para el aprendizaje y la conexión, el uso de la tecnología no viene sin preocupaciones importantes relacionadas con la seguridad, la privacidad, el uso apropiado y más. Necesitaremos su ayuda para garantizar que nuestros estudiantes maximicen el impacto positivo del uso de la tecnología en sus vidas y minimicen las posibles consecuencias negativas. Hay muchos recursos en línea que pueden ayudarlo a lograr este equilibrio en su hogar mientras nos esforzamos por hacer lo mismo todos los días mientras los estudiantes estaban en nuestras aulas.

Si tiene problemas con su computadora, o si no puede conectarse, iniciar sesión o acceder a un programa requerido, comuníquese con el [Servicio de Asistencia al Estudiante](#).

### **Enfermera**

Nuestra enfermera escolar permanecerá en contacto con las familias con respecto a las necesidades específicas de su hijo/a. Envíe un correo electrónico a la enfermera de la escuela si necesita recoger medicamentos o si tiene una pregunta o necesidad en particular. Nuestro personal de enfermería continuará informado y participará en las actualizaciones sobre los desarrollos emergentes que pueden afectar a nuestra comunidad escolar..

### **Atletismo**

Puede encontrar información sobre Atletismo en el Distrito Escolar Central de Bedford en nuestro sitio web en <https://www.bcsdny.org/domain/493>.

Para preguntas sobre atletismo, comuníquese con:

[Adam Lodewick](#), Director Atlético

### **ESOL**

#### **Reapertura de escuelas: estudiantes del inglés como segundo idioma (ELL)**

De acuerdo con las pautas del estado de Nueva York, el Departamento de ESOL reconoce la importancia de la equidad y la flexibilidad para todos los estudiantes. Ya sea que el aprendizaje se realice en persona o de forma remota, los estudiantes del idioma inglés continuarán teniendo acceso completo al plan de estudios de educación general y la instrucción explícita según las Directrices CR Parte 154.

El Departamento de ESOL continuará trabajando estrechamente con el Registrador del Distrito para dar la bienvenida a los nuevos estudiantes e identificar a aquellos que son elegibles para ELL. Cuando se abren los edificios escolares, los profesores examinarán y evaluarán a los estudiantes para determinar si son elegibles para ELL según el [proceso de identificación de NYS ELL](#). El examen de identificación del estado de Nueva York para estudiantes del idioma inglés (NYSITELL) se administrará mientras los edificios estén abiertos; En caso de que los edificios estén cerrados, la facultad y el personal ejercerán el mejor juicio para determinar si los estudiantes deben recibir la instrucción ELL de forma remota hasta que se puedan programar las pruebas. Las entrevistas con los padres y / o tutores serán realizadas por un clínico, consejero o personal capacitado en persona, a distancia o por teléfono como parte del proceso de admisión.

En la medida de lo posible, los estudiantes ELL en el nivel inicial de dominio del inglés se unirán a la instrucción en persona todos los días. La participación completa en la instrucción en vivo estará determinada por el nivel de competencia de los estudiantes, la asignación del curso y el tamaño de la clase. Además, la facultad y el personal de ESOL / bilingüe proporcionarán instrucción obligatoria y complementaria en grupos pequeños de forma remota para garantizar que los estudiantes tengan acceso a contenido de nivel de grado a medida que desarrollan sus habilidades lingüísticas.

En el nivel primario, las familias de ELL que son nuevas en el Distrito pueden optar por participar en los programas de educación bilingüe de inmersión recíproca (DLBE) o inglés como nuevo idioma (ENL). La asignación escolar se determinará en función de la selección del programa. En el nivel secundario, los ELL tienen acceso a la instrucción bilingüe en matemáticas y español, así como a cursos de ENL. Además de ESOL altamente calificado y profesores bilingües en todos los niveles de grado, los estudiantes de secundaria pueden recibir instrucción complementaria y apoyo académico de asistentes de instrucción bilingües en los departamentos de matemáticas y ESOL.

La mayoría de la población ELL comparte el español como lengua materna. Con ese fin, todas las comunicaciones del distrito y del edificio se difunden en inglés y español. Además, el personal del distrito continuará fortaleciendo la conexión entre el hogar y la escuela con las familias por correo electrónico, mensajes de texto o comunicaciones telefónicas, según sea necesario. El Distrito se comunicará con todas las familias en su idioma preferido para asegurar que los padres y tutores reciban y entiendan la información crítica.

El bienestar social y emocional de todos los estudiantes sigue siendo nuestra prioridad. La facultad, los médicos y los consejeros continuarán colaborando para apoyar a los estudiantes ELL y sus familias. Específicamente, el trabajador social bilingüe de ESOL llevará a cabo sesiones de asesoramiento regulares de forma remota y aceptará referencias durante todo el año escolar a medida que surjan las necesidades.

Todos los maestros sirven a los ELLs en todo el distrito. De acuerdo con el [Modelo para el Éxito del Estudiante de Inglés](#), la facultad y el personal continuarán participando en oportunidades de aprendizaje profesional que contribuyan al logro y el bienestar de los estudiantes bilingües.